



SIDIF LOCAL UNIFICADO

**Procedimiento para procesar en el
SLU sobres sin ofertas y ofertas en
de monto cero**

COMPRAS

Newsletter II - Septiembre 2005



Problemática actual

Viendo el requerimiento informático (SAPI) 73386 se detectó que no esta clara la forma de tratar el ingreso de sobres que no contienen oferta alguna y las ofertas que puedan poseer importe cero en algún renglón.

Esta Unidad Informática en conjunto con la Oficina Nacional de Contrataciones analizó las opciones disponibles que y se decidió que la forma más conveniente en estos casos sería:

Metodología a aplicar

Para Sobres sin Oferta

- Recibir el sobre e ingresarlo por el menú Pliego / Ingreso de sobres.
- Realizar el Acta de apertura como se hace habitualmente.
- Una vez realizada la apertura ingresar por el punto de menú Ofertas/Ingreso y cargar solamente los datos de la Cabecera de la Oferta, dejando la solapa "Renglones de la Oferta" sin registros.
- Si se desea, completar el campo Observaciones. Guardar y Confirmar la oferta.

De esta forma quedara registrado en el sistema el sobre que no contenía ofertas.

Para Ofertas con renglones de monto cero

- Recibir el sobre e ingresarlo por el menú Pliego / Ingreso de sobres.
- Realizar el Acta de apertura como se hace habitualmente.
- Una vez realizada la apertura ingresar por el punto de menú Ofertas/Ingreso y cargar los datos de la Cabecera de la Oferta, cargar



los renglones con monto CERO ingresando en el campo "Importe Unitario" un valor despreciable (Ej.: 0,001).

- Si se desea, completar el campo Observaciones. Guardar y Confirmar la oferta.

De esta forma quedaran registrados en el sistema los renglones con monto CERO.